

BONUS PERSONALE DOCENTE (L.107/2015 ART. 1 COMMI 126-130) - A.S. 2018/19
Delibera n°2 verbale n°1 del 20/02/2019 Comitato Valutazione Docenti

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
 I CIRCOLO PATERNO'
 "G. LOMBARDO RADICE"
 Prot. 0001027 del 21/02/2019
 A-19 (Uscita)

Condizione per l'accesso al Bonus : 1) non aver riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio
 2) non aver superato nell'a.s. di riferimento un numero di assenze, a qualsiasi titolo verificatesi, superiore a 20.

Criteri e punteggi per l'attribuzione del Bonus:

Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti			
	DESCRITTORI	EVIDENZE	PUNTEGGIO
Qualità dell'insegnamento	Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF e PdM	Certificazioni e attestati per partecipazione a convegni, seminari, webinar rilasciati da enti accreditati MIUR, USR, AT, altre scuole, Università, INDIRE, INVALSI.	0 = Fino a 19 h 1 = da 20 h a 40 h 2 = da 41 h a 60 h 3 = da 61 h a 80 h 4 = da 81 h a 100 h 5 = oltre 100 h
	Utilizza efficacemente le tecnologie didattiche nella pratica quotidiana	Documentazione dell'utilizzo delle tecnologia didattiche (LIM, Tablet, smartphone)	0= nessun prodotto 1= 1 prodotti 2= 2 prodotti 3= 3 prodotti 4= 4 o più prodotti
	Utilizza diverse strategie e metodologie didattiche	Documentazione dell'utilizzo di diverse strategie e metodologie	0= nessun prodotto 1= 1 prodotti 2= 2 prodotti 3= 3 prodotti 4= 4 o più prodotti
Qualità del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Garantisce la ricaduta della formazione effettuata anche negli anni precedenti all'interno della scuola	Consegna materiale proveniente da formazioni a cui ha partecipato al docente incaricato di gestire l'aggiornamento o a chi altrimenti individuato in modo che sia messo a disposizione di tutti	0= nessun prodotto 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 o più materiali
		Partecipa ai gruppi che predispongono il materiale per le attività previste nel PdM o del PTOF	0= No 1= Si

	Partecipa attivamente alle azioni previste dal RAV/PdM/PTOF, comprese le attività di autovalutazione	Partecipa alle attività di autovalutazione	0= No 1= Si
		Partecipa alle attività previste da progetti specifici che favoriscono il miglioramento dell'istituzione scolastica.	0= Nessuna attività 1= 1 attività 2= 2 attività 3= 3 attività 4= 4 o più attività
	Partecipa attivamente all'elaborazione di strumenti o documenti cogenti per la scuola	Produce strumenti che sono sistematizzati a scuola (Schede di rilevazioni, schede di osservazione, prove comuni)	0= No 1= Si
	Partecipa attivamente alle attività didattiche, alla programmazione, agli organi collegiali	Ha un'alta percentuale di presenze a scuola in orario curriculare	0 = oltre 20 gg di assenza 1 = da 16 a 20 gg di assenza 2 = da 11 a 15 gg di assenza 3= da 6 a 10 gg di assenza 4 = da 2 a 5 gg di assenza 5 = da 0 a 1 g di assenza
		Ha un'alta percentuale di presenze a scuola durante le riunioni degli Organi collegiali o i momenti istituzionali (Collegio dei docenti, riunioni di dipartimento, classe, interclasse, intersezione, incontri scuola/famiglia).	0 = oltre 16 ore di assenza 1 = da 13 a 16 ore di assenza 2 = da 9 a 12 ore di assenza 3= da 5 a 8 ore di assenza 4 = da 2 a 4 ore di assenza 5 = da 0 a 1 h di assenza
	Si impegna nella socializzazione delle attività svolte anche al di fuori della scuola per aumentare la percezione positiva sulla scuola.	Partecipa ad iniziative di altre scuole o dell'AT o dell'USR o dell'Università o del MIUR di socializzazione e diffusione delle buone pratiche della scuola; è promotore di accordi di rete, convenzioni, apertura al territorio, attività con altri istituti.	0= nessuna iniziativa 1= 1 iniziativa 2= 2 iniziative 3= 3 iniziative 4= 4 o più iniziative
	Si impegna nella documentazione, pubblicazione e diffusione di buone pratiche.	Consegna materiale prodotto all'interno della propria attività didattica o funzionale al docente incaricato di gestire l'aggiornamento in modo che sia messo a disposizione di tutti	0= nessun prodotto 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 o più materiali
Qualità del successo formativo e scolastico degli studenti	Amplia la normale attività didattica e formativa	Partecipazione ad iniziative, premi, concorsi esterni alla scuola coerenti con l'attività didattica e curriculare	0= nessuna partecipazione 1= 1 partecipazione 2= 2 partecipazioni 3= 3 partecipazioni 4= 4 o più partecipazioni

	Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici innovativi, strumenti di rilevazione	Produzione di materiali depositati agli atti o pubblicati sul sito della scuola o presi a modello per gli altri docenti e deliberati negli Organi collegiali	0= nessun prodotto 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 o più materiali
--	---	--	---

Totale punti 50

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

	DESCRITTORI	EVIDENZE	PUNTEGGIO
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	È impegnato a svolgere attività di potenziamento delle competenze degli alunni.	Effettua attività di recupero e potenziamento in orario curriculare o extracurriculare rivolte a tutti gli alunni.	0= No 1= Si
		Effettua attività di recupero e potenziamento in orario curriculare o extracurriculare rivolte solo agli alunni BES.	0= No 1= Si
	È impegnato a svolgere attività di potenziamento delle competenze degli alunni.	Effettua attività di orientamento in orario curriculare o extracurriculare rivolte a tutti gli alunni.	0= No 1= Si
		Effettua attività di orientamento in orario curriculare o extracurriculare rivolte solo agli alunni BES.	0= No 1= Si
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	È impegnato nella documentazione, pubblicazione e diffusione di materiali legati all'innovazione didattica e metodologica.	Consegna materiale prodotto all'interno della propria attività didattica o al docente incaricato di gestire l'aggiornamento o a chi altrimenti individuato in modo che sia messo a disposizione di tutti	0= nessun prodotto 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 o più materiali
	Ha ricevuto attestazioni o premi per le attività svolte con i propri alunni di potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	Ottiene riconoscimenti esterni per le attività svolte con i propri alunni di potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica.	0= nessuna attestazione/premio 1= 1 attestazione/premio 2= 2 attestazioni/premi 3= 3 attestazioni/premi 4= 4 o più attestazioni/premi
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento della collaborazione alla ricerca didattica	È impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica	Collabora a progetti di ricerca metodologica e didattica promossi da altre scuole, Università, USR, MIUR, Enti formativi, INDIRE, INVALSI, progetti europei.	0= Nessuna collaborazione 1= 1 collaborazione 2= 2 collaborazioni 3= 3 collaborazioni 4= 4 o più collaborazioni
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento	Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica	Produce e consegna materiale al docente incaricato di gestire l'aggiornamento o a chi altrimenti individuato in modo che sia messo a disposizione di tutti NB: sono esclusi i materiali già presi in considerazione in altre aree	0= Nessun materiale 1= 1 materiale 2= 2 materiali

alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			3= 3 materiali 4= 4 o più materiali
	È impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica	Diffusione di pratiche previste da progetti scolastici, universitari, dell'USR, del MIUR, di Enti formativi, INDIRE, INVALSI, progetti europei.	0= Nessuna diffusione 1= 1 diffusione 2= 2 diffusioni 3= 3 diffusioni 4= 4 o più diffusioni
Totale punti 24			

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

	DESCRIPTORI	EVIDENZE	PUNTEGGIO
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Ha assunto compiti e responsabilità nel coordinamento di attività della scuola, di supporto organizzativo al dirigente, di attività anche in orario extracurricolare, di attività in periodi di sospensione delle attività didattiche	Assume incarichi di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola.	0= No 1= Si
		Supporta il Dirigente scolastico per attività complesse in orario scolastico.	0= No 1= Si
		Supporta il Dirigente scolastico per attività complesse in orario extrascolastico.	0= No 1= Si
	Ha assunto e gestito efficacemente ed in autonomia e responsabilità nella realizzazione degli obiettivi di sviluppo che la scuola si è data attraverso il PTOF e il PdM e nel controllo dei relativi processi.	Dà significativi contributi all'elaborazione del piano triennale dell'offerta formativa.	0= No 1= Si
		Contribuisce al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PdM.	0= No 1= Si
		Svolge azioni di monitoraggio delle azioni di miglioramento.	0= No 1= Si
Ha assunto compiti e responsabilità nell'organizzazione di attività parascolastiche e di ampliamento dell'offerta formativa.	Organizza attività parascolastiche e di ampliamento dell'offerta formativa: predisporre calendari, strumenti di verifica, prende accordi con genitori, colleghi, altre scuole, personale esterno.	0= Nessuna attività 1= 1 attività 2= 2 attività 3= 3 attività 4= 4 attività o più attività	
Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sulla scuola	Conduzione dei gruppi di lavoro o progetti con produzione di materiali ad uso interno del gruppo o utili all'Istituto.	0= Nessun materiale 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 materiali o più materiali
	Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi	Conduzione di attività di coordinamento con produzione di materiali ad uso interno del gruppo o utili all'Istituto.	0= Nessun materiale 1= 1 materiale

Responsabilità assunte nella formazione del personale			2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 materiali o più materiali
	Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale.	Effettua attività di tutoraggio nei confronti di altri docenti.	0= nessuna attività di tutoraggio 1= attività di tutoraggio
		Effettua attività di tutoraggio nei confronti di altri di tirocinanti.	0= nessuna attività di tutoraggio 1= attività di tutoraggio
		Partecipa in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno	0= nessuna attività di formatore 1= attività di formatore
		Promuove e coordina la formazione del personale della scuola e/o della rete di scuole (prende contatti con Enti formatori/esperti, predispone il calendario degli incontri, dà comunicazione puntuale al personale sugli incontri di formazione esterni alla scuola e prende le loro adesioni).	0= No 1= Si
		Elabora modalità innovative nella formazione predisponendo materiale informatico, sitografie, video, presentazioni che mette a disposizione del docente incaricato di gestire l'aggiornamento o a chi altrimenti individuato in modo che sia messo a disposizione di tutti.	0= Nessun materiale 1= 1 materiale 2= 2 materiali 3= 3 materiali 4= 4 materiali o più materiali
Totale punti 26			